

Rada školy, pri Materskej škole, Bradáčova
773/30, Myjava

ŠTATÚT RADY ŠKOLY PRI MATERSKEJ ŠKOLE

Štatút Rady školy

V súlade so zákonom MŠ SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v súlade s ustanovením § 9 ods.1 Vyhlášky MŠ SR č. 291/2004, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení sa vydáva tento štatút rady školy

Článok I.

Základné ustanovenie

1. Rada školy sa zriaďuje pri Materskej škole, Bradáčova 773/30, Myjava, ktorej súčasťou sú Elokované pracovisko, Hoštáky 671/12, Myjava a Elokované pracovisko, SNP 407/1, Myjava.
2. Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Článok II

Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Rada školy je ustanovená podľa § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, ich organizačnom a finančnom zabezpečení s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
2. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy detí, zákonných zástupcov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.

Článok III.

Činnosť rady školy

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
2. Rada školy:
 - a) uskutočňuje výberové konanie na riaditeľa,
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy, predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy, alebo sa vyjadruje k návrhu na riaditeľa školy podľa § 3 ods. 8 písm. b) až d) zákona č.596/2003 Z. z. návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením,

c) vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. a k návrhu na počty prijímaných detí - k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu, - k správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy, - k správe o výsledkoch hospodárenia školy.

3. Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy:

a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí poradie navrhovaných kandidátov, víťaza výberového konania. Na platné uznesenie vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov.,

b) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy, zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy podpísaný predsedom rady školy.

Článok IV.

Zloženie rady školy

1. Rada školy má 11 členov.

2. Členmi rady školy sú: 4 zvolení zákonní zástupcovia dieťaťa/ rodičia (2 zástupcovia z EP, SNP 407/1, Myjava, 1 zástupca z MŠ, Bradáčova 773/30, Myjava a 1 zástupca z EP, Hoštáky 671/12, Myjava), 4 delegovaný zástupca zriaďovateľa, 2 pedagogický zamestnanci, 1 nepedagogický zamestnanec.

Článok V.

Spôsob voľby členov rady školy

1. Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním zákonných zástupcov detí navštevujúcich materskú školu a elokované pracoviská.

2. Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov materskej školy a elokovaných pracovísk

3. Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov materskej školy a elokovaných pracovísk.

4. Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady školy môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

5. Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z. ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

6. Členstvo v rade školy zaniká:

a) uplynutím funkčného obdobia, rada školy pri Materskej škole, Bradáčova 773/30, Myjava, ktorej súčasťou sú Elokované pracovisko, Hoštáky 671/12, Myjava a Elokované pracovisko, SNP 407/1, Myjava,

b) vzdaním sa členstva,

c) ak člen rady školy vyhrá výberové konanie na miesto riaditeľa školy,

- d) ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom materskej školy alebo elokovaných pracovísk,
- e) ak dieťa zvoleného zástupcu prestane navštevovať materskú školu alebo elokované pracovisko,
- f) odvolaním člena, ktorý je zástupcom mestského zastupiteľstva, ktorý bol do rady školy delegovaný,
- g) ak bol člen rady školy právoplatne odsúdený za úmyselne spáchaný trestný čin, alebo si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v rade školy pri Materskej škole, Bradáčova 773/30, Myjava, obmedzením, alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
- j) úmrtím.

Článok VI.

Pravidlá rokovania rady školy

1. Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu a podpredsedu rady školy.
2. Predsedu a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.
3. Predsedu rady školy, rada školy odvolá ak:
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) o to sám požiada.
4. Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak:
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona SNR č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy.
5. Rada školy je uznášania schopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
6. Na platné uznesenia rady školy, je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
7. Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne.
8. Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.
9. Zasadnutie orgánu školskej samosprávy je verejné ak orgán školskej samosprávy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
10. Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný 2/3 počet hlasov všetkých členov rady školy.

Článok VII.

Práva a povinnosti člena rady školy

1. Člen má právo:
 - a) voliť a byť volený,
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
2. Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neospravedlnená neúčasť na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezájum o výkon funkcie a neplnenie povinnosti člena rady školy podľa tohto štatútu.
3. Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok VIII.

Povinnosti predsedu rady školy

1. Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
3. Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí návrh štatútu rady školy schválenie.
4. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.
5. Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiadala tretina členov rady školy, alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
6. Uznesenie rady školy alebo štatút, môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene, toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
7. Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.
8. Výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
 - b) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - c) ďalšie údaje určené radou školy,
9. Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy, na stránke školy.

Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy :

1. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
2. Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadaní predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.

Článok X.

Finančné zabezpečenie rady školy

1. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z. , ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy , o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
2. Rada školy nemá vlastný majetok.

Článok XI.

Vzťah rady školy k riaditeľovi, zriaďovateľovi a iným orgánom miestnej štátnej správy a školskej samosprávy

1. Rada školy prerokúva so zriaďovateľom a riaditeľom školy:
 - a) koncepciu rozvoja školy a školských zariadení,
 - b) personálne, materiálne a sociálne podmienky zamestnancov školy,
 - c) požiadavky mesta na skvalitnenie starostlivosti o deti a výchovno-vzdelávacích služieb poskytovaných v škole a spôsob úhrady nákladov zvýšených z týchto dôvodov,
 - d) správu o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti a podmienkach školy.
2. Rada školy môže v prípade potreby prizývať na svoje zasadnutia alebo ich časti aj ďalšie osoby, najmä riaditeľa školy, jeho zástupcu, ďalších zamestnancov školy, rodičov, ako aj ďalšie osoby, ktorých sa prerokovávaná problematika týka. Prizvané osoby nemajú právo hlasovať.
3. Pri svojej činnosti spolupracuje rada školy podľa potreby s poradnými orgánmi riaditeľa školy – pedagogickou radou a metodickým združením Ak rada školy rieši mimoriadne závažný problém, môže si vyžiadať stanovisko pracovníkov školy a rodičov detí školy.
4. Rada školy sa oboznamuje s vydanou metodikou orgánu miestnej štátnej správy v oblasti školskej samosprávy. Vzdelávacích podujatí organizovaných miestnymi orgánmi štátnej správy v oblasti školstva sa podľa ponuky termínov zúčastňuje predseda alebo podpredseda rady školy.
5. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy a jej zriaďovateľa o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.

Článok XII.

Vypracovanie a schválenie štatútu rady školy

- (1) Za vypracovanie štatútu rady školy zodpovedá predseda rady školy.
 - (2) Predseda rady školy oboznámi členov rady školy s návrhom štatútu ešte pred jeho schvaľovaním.
 - (3) Člen rady školy sa slobodne vyjadruje k návrhu štatútu a jeho dodatkom, ktoré je výsledkom spoločného snaženia všetkých členov rady školy.
 - (4) Štatút rady školy sa schvaľuje verejným hlasovaním na najbližšom zasadnutí rady školy po jej ustanovení nadpolovičným počtom hlasov prítomných členov rady školy.
 - (5) Platnosť štatútu sa začína dňom jeho schválenia, podpisuje ho predseda rady školy. Účinnosť štatútu je totožná s funkčným obdobím rady školy a do času schválenia nového štatútu rady školy v nasledujúcom funkčnom období.
 - (6) Priebeh schvaľovania štatútu, spôsob a výsledky hlasovania sú podrobne zapísané v zápisnici zasadnutia rady školy, na ktorom bol schválený.
 - (7) Zmeny v štatúte je možné vykonať iba formou dodatku, ktorý schvaľuje rada školy obdobným spôsobom ako štatút.
 - (8) Štatút rady školy je pre verejnosť prístupný.
- Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadaní rady školy a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

Dátum: 11.10.2023