

VNÚTORNÝ MZDOVÝ PREDPIS

Myjava 01. 09. 2015

Vypracovala: Ľubica Kozárova

riaditeľka Materskej školy, Bradáčova 773/30, Myjava

Materská škola, Bradáčova 773/30, Myjava v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Nariadenia vlády SR č. 341/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní v znení neskorších predpisov, vyhláška č. 437/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov a v zmysle Nariadenia vlády č. 422/2009 Z. z., ktorým sa ustanovuje rozsah vyučovacej a výchovnej činnosti vydáva Vnútny mzdový predpis, ktorý upravuje odmeňovanie zamestnancov Materskej školy, Bradáčova 773/30, Myjava (ďalej len škola) a zásady v oblasti práce a miezd.

Čl. 1

Zaradovanie zamestnancov do platových tried

1) V zmysle uvedenej legislatívy sa zamestnanec školy zaradi do príslušnej tarifnej triedy podľa:

- a) najnáročnejšej pracovnej činnosti z hľadiska jej zložitosti, zodpovednosti, psychickej a fyzickej záťaže,
- b) opisu pracovných činností (dohodnutého v náplni práce),
- c) splnenia kvalifikačných požiadaviek, ktoré sú potrebné na jej vykonanie,
- d) prevahy duševnej práce do tried 8až 11,
- e) prevahy manuálnych a remeselných prác do tried 1 až 4.

2. Zaradenie zamestnanca do platovej triedy musí byť v súlade

- a) s charakteristikou platovej triedy,
- b) s katalógom.

3. Zaradovanie pedagogických zamestnancov do platových tried (ďalej len PT) je v závislosti od získaného stupňa požadovaného vzdelania, zaradenia do kariérového stupňa a počtu odpracovaných rokov.

Pedagogickí zamestnanci – učiteľky materskej školy ich zaradenie do PT (1)

- a) stredoškolské vzdelanie: 8 platová trieda, učiteľka s 1. atestáciou: 9. PT,
- b) vysokoškolské vzdelanie I. stupňa: 9 platová trieda, učiteľka s 1. atestáciou: 10 PT,
- c) vysokoškolské vzdelanie II. stupňa: 10 platová trieda, učiteľka s 1. Atestáciou: 11 PT.

4. Nepedagogickí zamestnanci:

- a) ekonómka – 8 PT
- b) upratovačka – 1. a 2. PT
- c) údržbár – 3 a 4 PT
- d) školník – 2 PT
- e) zamestnanec práčovne – 1 PT
- f) vedúca ŠJ – 8 PT
- g) hlavná kuchárka – 3. PT
- h) zaučená kuchárka – 2. PT
- i) pomocný zamestnanec v ŠJ – 1. PT

5. Započítaná prax podľa tohto zákona je súhrn znalostí a skúseností získaných pri vykonávaní pracovných činností, ktoré majú rovnaký alebo obdobný charakter ako pracovná činnosť, ktorú má zamestnanec vykonávať.

Prax pri vykonávaní pracovných činností, ktoré majú iný charakter ako pracovná činnosť, ktorú má zamestnanec vykonávať - túto prax zamestnávateľ započíta v závislosti od miery jej využitia na úspešné vykonávanie pracovnej činnosti, najviac v rozsahu dvoch tretín.

Do započítanej praxe sa ďalej započítava čas - starostlivosť o dieťa zodpovedajúci materskej dovolenke alebo rodičovskej dovolenke, na 1 dieťa možno započítať najviac 3 roky.

Čl. 2

Plat zamestnanca

1. Odmeňovanie pedagogických zamestnancov vo verejnom záujme sa riadi zákonom o odmeňovaní, ktorý ustanovuje plat zamestnanca, ktorým je:

- a) tarifný plat,
- b) príplatok za riadenie,
- c) príplatok za zastupovanie (nadčas)
- d) príplatok za zmenu,
- e) kreditový príplatok,
- f) osobný príplatok,
- g) príplatok za výkon špecializovanej činnosti (triedny učiteľ)
- h) príplatok začínajúcemu pedagogickému zamestnancovi
- i) príplatok uvádzajúceho učiteľa,
- j) odchodné, odstupné a cestovné náklady
- k) odmena,

2. Tarifný plat pedagogického zamestnanca je dvojzložkový a je súčtom platovej tarify a zvýšenia platovej tarify. Nepedagogickému zamestnancovi patrí tarifný plat v sume platovej tarify ustanovenej pre platovú triedu a platový stupeň do ktorých je zaradený, podľa základnej stupnice platových taríf.

3. Príplatok za riadenie patrí vedúcemu zamestnancovi školy, ktorý mu určí zamestnávateľ v rámci rozpätia percentuálneho podielu z platovej tarify najvyššieho platového stupňa platovej triedy do ktorej je zaradený. Percentuálny podiel príplatku za riadenie patrí vedúcemu zamestnancovi v zmysle prílohy č. 6 k zákonu č. 553/2003 Z. z.

4. Zastupovanie je výkon práce pedagogického zamestnanca, ktorý spravidla znamená prácu nadčas, ktorú môže nariadiť riaditeľ alebo zástupca riaditeľa školy. Za priamu výchovno-vzdelávaciu činnosť s deťmi nad rámec týždenného pracovného úväzku môže byť táto práca nadčas odmenená finančne. Práca nadčas musí byť evidovaná za každého zamestnanca zvlášť. Z evidencie nadčasovej práce musí vyplývať, či bolo zamestnancovi poskytnuté náhradné voľno alebo plat.

Príplatok za zastupovanie patrí zamestnancovi ak zastupuje vedúceho zamestnanca v celom rozsahu činnosti nepretržite dlhšie ako štyri týždne a zastupovanie nie je súčasťou jeho pracovných povinností vyplývajúcich z pracovnej zmluvy. Príplatok za zastupovanie patrí od prvého dňa zastupovania a zamestnávateľ ho určí v sume príplatku za riadenie zastupovaného vedúceho zamestnanca, ak je to pre zastupujúceho vedúceho zamestnanca výhodnejšie, najmenej však v sume príplatku za riadenie určeného zastupujúceho vedúcemu zamestnancovi. Pôvodne určený príplatok za riadenie mu počas zastupovania nepatrí.

Za hodinu práce nadčas patrí zamestnancovi hodinová sadzba jeho funkčného platu zvýšená o 30 %. Ak sa zamestnávateľ so zamestnancom dohodli na čerpaní náhradného voľna za prácu nadčas, patrí mu príslušná časť funkčného platu a za každú hodinu práce nadčas hodina náhradného voľna. Vedúci zamestnanec, ktorý je štatutárnym orgánom má funkčný plat určený s prihliadnutím na prácu nadčas.

Čerpania náhradného voľna za 1 hodinu výchovno-vzdelávacej činnosti nadčas prináleží zamestnancovi jedna hodina náhradného voľna nad stanovený základný úväzok. Riaditeľ školy sa môže so zamestnancom dohodnúť, že mu za prácu nadčas poskytne pracovné voľno, a to najneskôr do troch mesiacov po výkone nadčasovej práce (v prípade mimoriadnych okolností podľa dohody).

5. Príplatok za zmenu patrí pedagogickému zamestnancovi v dvojzmennej prevádzke v hodnote 7, 00 eur.

6. Kreditový príplatok patrí pedagogickému zamestnancovi za sústavné prehĺbovanie odbornej spôsobilosti profesijným rozvojom v kariérovom systéme podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch patrí kreditový príplatok v sume 6 % z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy do ktorej je zaradený , a to za každých 30 kreditov získaných podľa podmienok uvedených v zákone č. 317/2009 Z. z. najviac však za 60 kreditov získaných podľa podmienok a v lehote určenej uvedeným zákonom. Kreditový príplatok zamestnávateľ prizná na dobu platnosti kreditového príplatku v zmysle legislatívy. Zamestnávateľ kreditový príplatok pedagogickému odoberie ak uplynie doba platnosti kreditu, alebo si zamestnanec uplatní požadovaný počet získaných kreditov na vykonanie I. atestácie.

7. Osobný príplatok možno priznať za ocenenie mimoriadnych osobných a pracovných výsledkov či za prácu nad ich rámec až do výšky 100 % platovej tarify najvyššieho platového stupňa platovej triedy, do ktorej je zamestnanec zaradený.

Kritériá pre pridelovanie osobného príplatku

Pedagogickí zamestnanci:

- používanie názorných, aktivizujúcich, tvorivých a inovačných metód a foriem vo vyučovaní,
- individuálna starostlivosť o problémové deti, integrované deti,
- práca s talentovanými deťmi, príprava na súťaže, príprava programov a vystúpení,
- vedenie metodických orgánov,
- starostlivosť o pomôcky,
- výzdoba priestorov školy,
- vedenie kroniky školy, fotoalbumu, webovej stránky školy,
- za zapojenie sa a prípravy projektu,
- zabezpečenie sponzorskej pomoci škole.

Nepedagogickí zamestnanci:

- bezpečná a bezporuchová prevádzka,
- operatívne a samostatná riešenie naliehavých úloh,
- plnenie úloh nad rámec svojich povinností,
- pohotový a kvalitný výkon práce,
- organizácia práce prevádzkových zamestnancov (vedúca ŠJ, ekonómka)
- zabezpečovanie sponzorskej pomoci pre školu,
- iniciatívny a tvorivý prístup k práci.

O priznaní osobného príplatku, jeho zvýšení alebo odobratí rozhoduje zamestnávateľ na základe písomného návrhu príslušného vedúceho zamestnanca.

8. Príplatok za výkon špecializovanej činnosti – za výkon triedneho učiteľa patrí príplatok v sume 5 % platovej tarify.

9. Za výkon činnosti uvádzajúceho pedagogického zamestnanca patrí príplatok v sume 4 % platovej tarify platovej triedy do ktorej je zaradený.

10. Príplatok začínajúceho PZ patrí pedagogickému zamestnancovi po dobu zaradenia do kariérového stupňa začínajúci pedagogický zamestnanec a len ak bude zaradený na adaptačné vzdelávanie mesačne vo výške 6 % z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je začínajúci pedagogický zaradený (Smernica č. 19/2009-R, ktorou sa vydáva Rámcový program adaptačného vzdelávania).

11. a) Odchodné patrí zamestnancovi len po prvom skončení pracovného pomeru po vzniku nároku na starobný dôchodok vo výške jedného platu. Zamestnávateľ vypláca odchodné len vtedy, ak o to zamestnanec požiada. Odchodné sa vypláca podľa § 76a) Zákonníka práce

v znení zákona č. 257/2011 Z. z.. Zamestnávateľ predkladá požiadavku zriaďovateľovi a ten Okresnému úradu, odboru školstva v Trenčíne.

b) Odstupné vypláca zamestnávateľ podľa § 76 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce.

c) Cestovné náhrady: pojednáva zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

12. Odmenu môže zamestnávateľ poskytovať zamestnancovi za kvalitné vykonávanie pracovných činností presahujúce rámec pracovných činností vyplývajúcich z dohodnutého druhu práce:

- zapojenie školy do vypracovania a úspešného plnenia projektu,
- prednášková a publicistická činnosť,
- aktívna práca v poradných orgánoch,
- tvorba vnútorných predpisov a smerníc,
- prezentácia a propagácia školy,
- spolupráca so zahraničnými a domácimi partnermi,
- získavanie mimorozpočtových finančných prostriedkov,
- získanie sponzorskej pomoci,
- príprava kultúrnych programov a vystúpení,
- príprava darčiekov pre rôzne príležitosti,
- príprava a organizácia exkurzií a výletov,
- za splnenie mimoriadnej pracovnej úlohy,
- za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku (až do sumy funkčného platu).

Záverečné ustanovenia

Vnútorný mzdový predpis nadobúda účinnosť 01. 09. 2015.